



Centar za mlade Dalj

## POLITIKA ZAŠTITE DJECE

### 1. Uvod

Centar za mlade Dalj je neprofitna udruga otvorena za sve: mlade, marginalizirane, stare - bez obzira na nacionalnu, vjersku ili etničku pripadnost; koja teži unaprjeđenju kvalitete života svoje lokalne zajednice, a na principima tolerancije, solidarnosti i održivog razvoja.

Centar za mlade Dalj kroz svoje djelovanje posebni naglasak stavlja na informiranje i educiranje djece i mladih o volontiranju i prednostima volontiranja, neformalnom educiranju djece i mladih te poticanju na njihovo aktiviranje kako bi pridonijeli poboljšanju kvalitete života u lokalnoj zajednici.

### 2. Definicija povrede

Centar za mlade Dalj kao i svi zaposlenici/ce i druge osobe bliske – vanjski suradnici i volonteri, vjeruju da sva djeca imaju jednako pravo na zaštitu od povrede i štete koja bi im mogla biti nanescena tijekom provedbe aktivnosti i programa, kao i izvan njih.

Tijekom provedbe naših aktivnosti i programa ne smije doći do slijedećih povreda:

- zanemarivanje od strane zaposlenika/ca, volontera/ki, vanjskih suradnika udruge ili od strane roditelja ili drugih odraslih osoba, ako sudjeluju na našim programima i aktivnostima;
- fizičko, seksualno i emocionalno zlostavljanje do kojeg može doći tijekom naših aktivnosti s djecom i mladima;
- vršnjačko zlostavljanje, fizičko ili online tijekom naših aktivnosti i programa;

- rasističke ispade nekog od zaposlenika/ca, volontera/ki ili vanjskih suradnika prema djeci i mladima s kojom radimo, kao i od strane drugih osoba koje u tim aktivnostima sudjeluju;
- diskriminacija na temelju etničke, rasne, vjerske, rodne, itd. pripadnosti od strane zaposlenika/ca, volontera/ki i vanjskih suradnika, kao i drugih osoba koje sudjeluju u našim aktivnostima i programima;
- zlostavljanje povezano s invaliditetom;
- zanemarivanje ili ignoriranje posebnih potreba koje naši sudionici/ce imaju (osobe s invaliditetom, prehrambenih, zdravstvenih, socijalnih, itd.);
- rodno uvjetovano nasilje i nasilje temeljeno na seksualnoj orijentaciji;
- radikalizacija i ekstremističko ponašanje od strane zaposlenika/ca, volontera/kii vanjskih suradnika, vršnjaka/kinja ili drugih osoba tijekom provedbe naših programa i aktivnosti;
- seksualno iskorištavanje;
- korištenje droga i drugih supstanci;
- zanemarivanje ili zlostavljanje djece u njihovim obiteljima ili zajednici;
- problema koji su posebni među lokalnom populacijom, npr. grupno nasilje;
- i drugih problema koji predstavljaju rizik za dijete.

### 3. Neprihvatljivo ponašanje u radu s djecom i mladima

Zaposlenici, volonteri/ke, vanjski suradnici i drugi predstavnici Centra za mlade Dalj smatraju neprihvatljivim ponašanjem sljedeće ponašanje, koje će se i sankcionirati:

- zanemarivanje djece i mladih s kojima rade i ignoriranje njihovih posebnih potreba;
- vrijeđanje djece i mladih na temelju bilo kojeg kriterija;
- udaranje, fizički napad na djecu i mlade tijekom programa i aktivnosti;
- fizičko, psihičko ili emocionalno zlostavljanje maloljetnika;
- rodno uvjetovano nasilje;
- sudjelovanje u seksualnoj aktivnosti ili seksualni odnos s osobama mlađim od 18 godina, bez obzira na definiciju punoljetnosti ili zakonski priznat konsenzus u različitim zemljama. Pogrešno uvjerenje o dobi maloljetnika ne može se smatrati prihvatljivom obranom;
- odnose s maloljetnicima/cama koji se na bilo koji način mogu smatrati iskorištavanjem, maltretiranjem ili zlostavljanjem;
- korištenje neprikladnog jezika ili davanje neprimjerenih i uvredljivih prijedloga i savjeta;
- djelovanje kako bi posramili, ponizili, omalovažavali ili prezirali maloljetnika/cu ili bilo koji drugi oblik emocionalnog zlostavljanja;
- korištenje droge i drugih štetnih supstanci s maloljetnicima;
- diskriminiranje maloljetnika/ca ili neke od njih tretirati posebno, pritom isključujući druge;
- neprijavlivanje primijećenog zanemarivanja ili zlostavljanja djece i mladih od strane obitelji, vršnjaka ili zajednice.

Osim toga, tijekom programa i aktivnosti s djecom i mladima koje organizira i provodi Centar za mlade Dalj neprihvatljivim ponašanjem se smatra:

- vrijeđanje djece i mladih od strane drugih sudionika aktivnosti i programa, njihovih vršnjaka i drugih osoba;
- diskriminacija djece i mladih po bilo kojoj osnovi od strane drugih sudionika i drugih uključenih osoba;
- fizičko, psihičko i emocionalno zlostavljanje djece i mladih od strane drugih sudionika programa i aktivnosti;

- rodno uvjetovano nasilje od strane drugih sudionika i drugih uključenih osoba;
- seksualno nasilje od strane drugih mladih sudionika i drugih uključenih osoba prema djeci i mladima;
- radikalizacije i ekstremističkog ponašanje sudionika i drugih uključenih osoba.

Ovaj popis nije konačan ili definiran isključivo u ovim okvirima, što znači da treba izbjegavati svaku radnju ili ponašanje koje bi moglo biti neprikladno ili potencijalno uvredljivo prema maloljetnicima.

#### **4. Prakse zapošljavanja i odabira volontera, suradnika**

Centar za mlade Dalj se obvezuje da će kod zapošljavanja novih osoba, odabira volontera, suradnika i drugih osoba koje bi mogle raditi s djecom, posebno paziti na:

- smanjenje mogućnosti angažiranja mogućih nasilnika strogim provjerama i visokim standardima prilikom zapošljavanja i odabira suradnika;
- odbijanje nepodobnih kandidata u fazi prijave ili intervjua;
- sprječavanje zlostavljanja djece razvijanjem opsežnih politika te dogovorom oko sigurnosnih praksi;
- izradu detaljnog i jasnog opisa posla za osobe koje rade s djecom i mladima, bilo da su zaposlenici, volonteri ili suradnici.

Svaka nova osoba koja dođe u udrugu, a očekuje se da će raditi s djecom i mladima, bit će obavezna pročitati i detaljno se upoznati s politikama zaštite djece te sigurnosnim praksama koje se u organizaciji primjenjuju, kao i o postupcima i sankcijama do kojih dolazi ako se politike prekrše. Ta procedura provest će se prije nego što osoba potpiše ugovor o radu ili volonterski ugovor, a o tome će brinuti voditeljica organizacije i programski koordinatori ili koordinator volontera.

Nove osobe koje dođu u udrugu, a koje će raditi s djecom i mladima, nakon što se upoznaju s politikama zaštite djece, proći će trening o tome kako te politike provoditi. Takav trening provodit će iskusniji kolege koji rade s djecom i mladima. Osim toga, na početku, nove osobe neće raditi aktivnosti s djecom i mladima samostalno, nego će biti pod nadzorom iskusnijih zaposlenika udruge, kako bi se osiguralo da se politike zaštite djece zaista provode i smanjila mogućnost neprihvatljivog ponašanja, do kojeg je došlo zbog neiskustva ili neznanja.

## 5. Obveze udruge i njezinih zaposlenika kad rade s djecom

Prema zakonima Republike Hrvatske, maloljetnom osobom smatra se svaka osoba koja nije navršila 18 godina.

Zaposlenici, volonteri i vanjski suradnici, zajedno s drugim osobama bliskima udruzi, a koji rade s djecom, smatraju da su svi zaduženi za sigurnost i zaštitu djece s kojom radimo, s kojom smo u kontaktu, i onoj koja su na neki način došla u dodir s našim radom.

U svim svojim djelatnostima koje uključuju maloljetne osobe, Centar za mlade Dalj osigurava siguran prostor u kojem su one zaštićene od ozljeda i gdje im je omogućeno aktivno sudjelovanje u aktivnostima. Osoblje Centra za mlade Dalj i njezini predstavnici uvijek će održavati najviše standarde ponašanja prema djeci, kako je navedeno u ovoj „Politici zaštite djece“.

Centar za mlade Dalj se obvezuje da će:

- osigurati da su njezino osoblje i predstavnici svjesni problematike kršenja prava djece;
- osigurati da njezino osoblje i predstavnici stvaraju siguran prostor u kojem se sprječava rizik od fizičkih i psihičkih povreda maloljetnika, kao i potencijalnog zlostavljanja;
- osigurati da sve osoblje i predstavnici koji rade s djecom imaju potrebna znanja i metode, pedagoške ili u radu s mladima, te da su sposobni kreirati aktivnosti i programe koji smanjuju prethodno navedene rizike za mlade na najmanju moguću mjeru;
- osigurati da njezino osoblje i predstavnici učinkovito reagiraju na svako prijavljeno zlostavljanje pružajući podršku, zaštitu i brigu za uključene maloljetnike;
- Prijaviti nadležnim institucijama ili drugim relevantnim organizacijama ako zaposlenici, volonteri ili vanjski suradnici organizacije saznaju za bilo kakvu povredu koju je djetetu s kojim radimo netko iz njihove zajednice ili obitelji, izvan naših aktivnosti i programa;
- osigurati da su svi partneri organizacije koji rade s djecom i mladima svjesni politike zaštite te da na svim zajedničkim aktivnostima svi uključeni djeluju prema tim politikama. U tu svrhu, u partnerske ugovore za projekte/aktivnosti koje uključuju mlade, dodat će se članak koji se odnosi na provedbu politike zaštite djece i mladih;
- upoznati s politikama zaštite djece sve suradnike i druge osobe koje su uključene u provedbu programa i aktivnosti te osigurati da se one primjenjuju.

Zaštita djece i mladih uključuje i brigu za:

- zdravlje, dobrobit i sigurnost djece i mladih;
- prepoznavanje njihovih potreba, posebno onih povezanih sa zdravstvenim stanjem;
- prepoznavanje potreba djece s posebnim potrebama i problemima povezanim s učenjem;
- osiguravanje prve pomoći;
- emocionalnu dobrobit;
- online sigurnost i druge moguće s njom povezane probleme;
- prikladne planove za djecu kada su na izletima, terenskoj nastavi itd

Zaposlenici Centra za mlade Dalj će tijekom svih aktivnosti koje provodi s djecom i maloljetnicima brinuti o:

- zaštititi djece od maltretiranja i zlostavljanja;
- sprečavanju mogućeg lošeg utjecaja na zdravlje ili razvoj djece;
- osiguravanju da djeca rastu i razvijaju se u okruženju koje im pruža sigurnost i brigu;
- poduzimanju svih koraka kako bi osigurali najbolje ishode za svu djecu.

## 6. Provedba politike

Sljedeći kriteriji definiraju pravilnu provedbu politike:

- politika je diseminirana među zaposlenicima i predstavnicima Centra za mlade Dalj ;
- politika zaštite djece bit će objavljena na web stranici Centra za mlade Dalj te uvijek dostupna svim zainteresiranim;
- zapošljavanje i odabir osoblja i ostalih zaposlenika odražava predanost Centra za mlade Dalj u pogledu zaštite maloljetnika. Neuspjeh aspekata povezanih s politikom mora se smatrati ozbiljnim kršenjem radne etike i načela Centra za mlade Dalj;
- sve aktivnosti Centra za mlade Dalj u koje su uključeni maloljetnici moraju se prethodno evaluirati, kako bi se osiguralo da se identificiraju svi potencijalni rizici za zaštitu djece i razviju odgovarajući sustavi praćenja;
- kad je riječ o korištenju informacijskih i komunikacijskih tehnologija (internet, web stranice, društvene mreže, digitalna fotografija) Centar za mlade Dalj pridaje veliku važnost osiguravanju uvjeta u kojima su maloljetnici zaštićeni od bilo kakvih mogućih rizika;
- zaposlenici udruge koji provode aktivnosti i programe upoznat će i djecu i mlade s kojima rade te njihove roditelje i skrbnike te druge osobe zadužene za brigu o djeci i mladima, o politikama zaštite djece, kako bi znali kakvo ponašanje očekuju od zaposlenika i drugog osoblja udruge, kao i koja su ponašanja nedopuštena te kako reagirati ako do njih dođe.

## 7. Odgovornosti udruge

Zaposlenici i predstavnici Centra za mlade Dalj odgovorni su za stvaranje radnog okruženja koje promiče provedbu i razvoj načela ove politike. Ovisno o svojim funkcijama zaposlenici su odgovorni za osiguravanje jednakog radnog okruženja u mjestu gdje se provode projektne aktivnosti.

Osobe koje organiziraju i provode aktivnosti koje uključuju djecu, odgovorne su za brigu o njihovoj sigurnosti i dužni su štititi djecu od svih ranije navedenih opasnosti.

Zaposlenici i predstavnici Centra za mlade Dalj također se obvezuju da će:

- biti oprezni u prepoznavanju situacija koje mogu predstavljati rizik za maloljetnike i znati upravljati njima;
- prijaviti svaku zabrinutost, sumnju ili spoznaju o mogućem zlostavljanju ili maltretiranju maloljetnika, kako je utvrđeno u ovoj politici;
- organizirati aktivnosti i atmosferu na radnom mjestu kako bi se rizici sveli na najmanju moguću mjeru;
- poštivati prava djece i tretirati ih s uvažavanjem, iskrenošću i dostojanstvom;
- poticati djecu u sudjelovanju kako bi se razvila i njihova sposobnost samozaštite;

- osigurati da su osobe koje prijave nedozvoljeno ponašanje od strane zaposlenika ili drugog osoblja iz organizacije zaštićene nakon što to učine, te da imaju podršku tijekom cijelog postupka;
- prijaviti svaku sumnju na zanemarivanje ili zlostavljanje djece od strane obitelji, vršnjaka i zajednice odgovornim institucijama ili organizacijama.

#### **8. Osoba odgovorna za izvještavanje i poduzimanja procedura u slučaju sumnje na neprihvatljivo ponašanje**

U slučaju sumnje na neko neprihvatljivo ponašanje ili zlostavljanje, koji je bilo koji zaposlenik, suradnik ili volonter počinio prema djeci, dijete, mlada osoba ili bilo koja s njima povezana odrasla osoba dužna je o tome izvijestiti voditeljicu udruge Centar za mlade Dalj. U slučaju da je osoba na koju se sumnja voditeljica, o mogućim sumnjama za neprihvatljivo ponašanje ili zlostavljanje treba obavijestiti Upravni odbor udruge.

Svaka osoba povezana s udrugom mora brinuti o sigurnosti u radu s djecom i mora se osjećati ohrabreno da podijeli svaku zabrinutost ili sumnju na loše ili neprihvatljivo ponašanje bilo kojeg od zaposlenika ili volontera s voditeljicom udruge, te mora znati da će ona te sumnje shvatiti ozbiljno.

U slučaju dobivanja takvih sumnji, voditeljica Centra za mlade Dalj dužna je:

- osigurati da je dijete koje izražava svoje sumnje sigurno i udaljeno od zaposlenika udruge protiv koje se te sumnje ili optužbe odnose;
- kontaktirati roditelje/skrbnike djeteta;
- ponovno pregledati ugovor o radu tog zaposlenika, a ako nema sigurnog načina da se on promjeni, zaposlenika treba suspendirati dok traje istraga;
- svaka disciplinska istraga treba se provesti tek nakon što je istraga o sigurnosti djeteta završena.

## 9. Zaštita podataka djece

Zaposlenici Centra za mlade Dalj će brinuti o zaštiti podataka djece i maloljetnika koji sudjeluju u aktivnostima udruge. Podaci koji se prikupljaju tijekom prijave, moći će vidjeti samo osobe koje organiziraju i provode aktivnost te oni neće biti dostupni nikome drugome.

Ako koriste potpisne liste, koje su potrebne za potvrdu provedbe aktivnosti i izvještavanje, podaci na listama bit će dostupni samo projektnom koordinatoru i bit će korišteni isključivo za izvještavanje.

Djeca neće biti fotografirana ili snimana bez pristanka roditelja ili skrbnika. U slučaju nužnosti fotografiranja zbog izvještaja, fotografije nigdje neće biti objavljene niti dijeljene s javnošću. Ako će se snimati i fotografirati aktivnosti i programi koji uključuju maloljetnike, njihova lica bit će prekrivena.

## 10. Mehanizam žalbe

Svaki član osoblja, suradnik ili volonter koji je predmet odluke nakon disciplinskog ili zaštitnog postupka ima pravo žalbe na tu odluku.

- Žalbe se moraju podnijeti u pisanom obliku u roku od 8 dana od primitka odluke;
- Žalbe se trebaju uputiti Upravnom odboru Omladinskog centra Dalj, koji djeluje kao neovisno i konačno tijelo za donošenje odluka u postupku žalbe;
- Ako je početnu odluku donio Upravni odbor, za pregled žalbe imenuje se neovisno vanjsko tijelo ili kvalificirani stručnjak (npr. pravni savjetnik ili relevantno zaštitno tijelo);
- Postupak žalbe mora se provoditi nepristrano, osiguravajući da se saslušaju sve strane i da najbolji interesi i sigurnost djeteta ostanu primarni cilj;
- Konačna odluka o žalbi mora se donijeti u roku od 15 do 30 dana i pismeno priopćiti svim relevantnim stranama;
- Interni žalbeni postupak ne isključuje pravo bilo koje stranke da traži daljnju zaštitu svojih prava pred nadležnim institucijama Republike Hrvatske, u skladu s važećim zakonodavstvom (uključujući sudove, službe socijalne skrbi i druga ovlaštena tijela).

## 11.Revizija dokumenta

Politika o zaštiti djece udruge Centar za mlade Dalj dostupna je na sljedećoj poveznici:

<https://czmd.hr/dokumenti/>

Ova politika zaštite djece bit će revidirana svake godine, a po potrebi i češće, ako se uvidi da neka od praksi i odredbi ne odgovara ili ovisno o aktivnostima koje će se s maloljetnicima provoditi.

Ovu politiku je pregledala i odobrila:

Milica Sevkčić, voditeljica udruge

Dalj, 01.04.2026.

Milica Sevkčić





Centar za mlade Dalj

## **Child Protection Policy**

### **1. Introduction**

Youth Center Dalj is a non-profit association open for everyone: young people, marginalised groups, the elderly – regardless of their national, religious and ethnic affiliation. It strives to improve the quality of life in its local community, based on the principles of tolerance, solidarity and sustainability.

Through its work, Youth Center Dalj, places a special emphasis on informing and educating children and young people about volunteering and its benefits, as well as on providing informal education and encouraging their active participation in improving the quality of life in the local community.

### **2. Definitions of Harm**

Youth Center Dalj, along with its staff, associates, and volunteers, believes that all children have an equal right to protection from harm or injury that may occur during the implementation of programs and activities, as well as outside of them.

During the implementation of our activities and programs, the following harm must not occur:

- Neglect by staff members, volunteers, external associates of the association, or by parents and other adults, where they participate in our programs and activities;
- Physical, sexual, and emotional abuse that may occur during our activities involving children and young people;
- Peer-to-peer abuse, whether physical or online, during our programs and activities;
- Racist behaviour or incidents by staff members, volunteers, external associates, or other participants towards the children and young people we work with;

- Discrimination based on ethnicity, race, religion, gender, or other characteristics, by staff members, volunteers, external associates, or other participants in our programs and activities;
- Disability-related abuse;
- Neglect or failure to respond to the specific needs of our participants (including disabilities, dietary, health, social, or other additional needs);
- Gender-based violence and violence based on sexual orientation;
- Radicalisation and extremist behaviour by staff members, volunteers, external associates, peers, or other individuals during the implementation of our programs and activities;
- Sexual exploitation;
- Use of drugs and other substances;
- Neglect or abuse of children within their families or community;
- Issues specific to the local context, such as group violence;
- Any other issues that may pose a risk to a child.

### **3. Unacceptable Behaviour in Working with Children and Young People**

Staff members, volunteers, external associates, and other representatives of the Youth Center Dalj consider the following behaviours unacceptable and will be sanctioned:

- Neglect of children and young people they work with, including ignoring their specific or additional needs;
- Insulting or offending children and young people on any grounds;
- Hitting or physically assaulting children and young people during programs and activities;
- Physical, psychological, or emotional abuse of minors;
- Gender-based violence;
- Engaging in sexual activity or having sexual relations with persons under the age of 18, regardless of the legal age of consent or differing national regulations. A mistaken belief regarding the age of a minor cannot be considered a valid defence;
- Establishing relationships with minors that may in any way be considered exploitative, abusive, or harmful;

- Using inappropriate language or making inappropriate or offensive suggestions or advice;
- Acting in ways that shame, humiliate, belittle, or degrade a minor, or engaging in any other form of emotional abuse;
- Using drugs or other harmful substances with minors;
- Discriminating against minors or treating some of them preferentially while excluding others;
- Failing to report observed neglect or abuse of children and young people by family members, peers, or the community.

In addition, during programs and activities organised and implemented by the Youth Center Dalj, the following behaviours are also considered unacceptable:

- Insulting or offending children and young people by other participants, peers, or any other individuals;
- Discrimination against children and young people on any grounds by other participants or involved persons;
- Physical, psychological, or emotional abuse by other participants in programs and activities;
- Gender-based violence by other participants or involved persons;
- Sexual violence by other young participants or other involved individuals towards children and young people;
- Radicalisation and extremist behaviour by participants or other involved individuals.
- This list is not exhaustive or limited to the behaviours described above. Any action or conduct that may be inappropriate or potentially harmful or offensive to minors must be avoided.

#### **4. Safe Recruitment and Selection Practices for Staff, Volunteers, and Associates**

The Youth Center Dalj is committed to ensuring that, during the recruitment of new staff, selection of volunteers, associates, and other individuals who may work with children, particular attention is given to the following:

- Minimising the risk of engaging potential perpetrators through thorough screening procedures and high recruitment and selection standards;
- Rejecting unsuitable candidates during the application or interview stage;

- Preventing child abuse by developing comprehensive policies and agreeing on safe working practices;
- Preparing clear and detailed role descriptions for all individuals working with children and young people, whether as staff members, volunteers, or associates.

Any new individual joining the association who is expected to work with children and young people will be required to read and become thoroughly familiar with the child protection policies, as well as the safeguarding practices applied within the association, including procedures and sanctions in case of policy violations.

This procedure will be carried out prior to signing an employment or volunteer agreement and will be overseen by the association's manager and programme coordinators, or the volunteer coordinator.

New individuals who will work with children and young people will, after becoming familiar with the child protection policies, undergo training on how to implement these policies in practice. This training will be delivered by experienced colleagues who work with children and young people.

Besides that, at the beginning of their engagement, new individuals will not conduct activities independently but will work under the supervision of experienced staff members. This is to ensure that child protection policies are effectively implemented and to reduce the risk of inappropriate behaviour resulting from inexperience or lack of knowledge.

## 5. Obligations of the Association and Its Staff while Working with Children

According to the laws of the Republic of Croatia, a minor is defined as any person under the age of 18.

Staff members, volunteers, external associates, and other individuals connected to the association who work with children recognise that everyone shares responsibility for the safety and protection of children we work with, are in contact with, or who may come into contact with our work in any way.

In all its activities involving minors, the Youth Center Dalj ensures a safe environment in which children are protected from harm and are enabled to actively participate in activities. The staff and representatives of the Youth Center Dalj will at all times uphold the highest standards of conduct towards children, as set out in this Child Protection Policy.

The Youth Center Dalj is committed to:

- Ensuring that its staff and representatives are aware of issues related to violations of children's rights;
- Ensuring that its staff and representatives create a safe environment in which the risk of physical and psychological harm, as well as potential abuse of minors, is prevented;
- Ensuring that all staff and representatives working with children possess the necessary knowledge and methodologies, whether pedagogical or youth work-related, and are capable of designing activities and programmes that minimise the previously identified risks to young people;
- Ensuring that its staff and representatives respond effectively to any reported abuse, providing support, protection, and care to the minors involved;
- Reporting to the competent authorities or other relevant associations if staff members, volunteers, or external associates become aware of any harm inflicted on a child we work with by someone from their family or community, outside of our programmes and activities;
- Ensuring that all partner organisations working with children and young people are familiar with this Child Protection Policy, and that all joint activities are implemented in accordance with it. For this purpose, partnership agreements for projects/activities involving young people will include a clause on the implementation of child protection policies;
- Informing all associates and other individuals involved in the implementation of programmes and activities about the Child Protection Policy, and ensuring its consistent application.

The protection of children and young people also includes care for:

- The health, well-being, and safety of children and young people;
- Recognising their needs, especially those related to health conditions;
- Identifying the needs of children with special needs and learning difficulties;
- Providing first aid;
- Supporting emotional well-being;
- Ensuring online safety and addressing any related issues;
- Preparing appropriate plans for children during excursions, field trips, and similar activities.

Staff members of the Youth Center Dalj will, during all activities involving children and minors, ensure:

- Protection of children from bullying and abuse;
- Prevention of potential harm to the health or development of children;
- That children grow and develop in an environment that provides safety and care;
- Taking all necessary measures to ensure the best possible outcomes for all children.

## **6. Policy implementation**

The following criteria define the proper implementation of the policy:

- The policy is disseminated among staff members and representatives of the Youth Center Dalj;
- The Child Protection Policy will be published on the Youth Center Dalj website and will always be accessible to all interested parties;
- Recruitment and selection of staff and other personnel reflect the Youth Center Dalj's commitment to child protection. Failure to comply with aspects related to the policy will be considered a serious breach of the association's work ethics and principles;
- All activities involving minors at the Youth Center Dalj must be evaluated in advance to ensure that all potential child protection risks are identified and appropriate monitoring systems are developed;
- Regarding the use of information and communication technologies (internet, websites, social media, digital photography), the Youth Center Dalj places great emphasis on ensuring conditions in which minors are protected from any potential risks;
- Staff members implementing activities and programmes will inform children and young people, their parents or guardians, and other responsible adults about the Child Protection Policy, so they understand the expected behaviour of staff and other personnel, which behaviours are prohibited, and how to respond if violations occur.

## 7. Obligations of the Association

Staff members and representatives of the Youth Center Dalj are responsible for creating a working environment that promotes the implementation and development of the principles of this policy. Depending on their roles, staff members are responsible for ensuring an equitable working environment at locations where project activities are carried out.

Individuals who organise and implement activities involving children are responsible for ensuring their safety and are obliged to protect children from all previously identified risks.

Staff members and representatives of the Youth Center Dalj also commit to:

- Being vigilant in recognising situations that may pose a risk to minors and knowing how to manage them;
- Reporting any concerns, suspicions, or knowledge of possible abuse or mistreatment of minors, as outlined in this policy;
- Organising activities and the workplace environment to minimise potential risks;
- Respecting children's rights and treating them with consideration, honesty, and dignity;
- Encouraging children's participation to help develop their capacity for self-protection;
- Ensuring that individuals who report misconduct by staff or other personnel are protected after doing so and are supported throughout the entire process;
- Reporting any suspected neglect or abuse of children by family members, peers, or the community to the competent authorities or relevant organisations.

## **8. Person Responsible for Reporting and Handling Suspected Misconduct**

In the event of suspected misconduct or abuse committed by any staff member, associate, or volunteer towards children, young people, or any adults associated with them, the child, young person, or any adult connected to them must report it to the Director of the Youth Center Dalj.

If the suspected person is the Director, any concerns regarding suspected misconduct or abuse should be reported to the association's Board of Directors.

Everyone associated with the association is responsible for the safety of children and must feel encouraged to share any concern or suspicion regarding poor or unacceptable behaviour by any staff member or volunteer with the Director of the Youth Center Dalj, knowing that such concerns will be taken seriously.

Upon receiving such concerns, the Director of the Youth Center Dalj is obliged to:

- Ensure that the child expressing concerns is safe and removed from the staff member against whom the allegations or suspicions are made;
- Contact the child's parents or guardians;
- Review the employment contract of the staff member involved, and if there is no safe way to adjust their duties, the staff member should be suspended pending the investigation;
- Ensure that any disciplinary investigation is conducted only after the child's safety investigation has been completed.

## **9. Child Data Protection**

Staff members of the Youth Center Dalj will ensure the protection of data concerning children and minors participating in the association's activities. Any data collected during registration will only be accessible to the individuals organising and implementing the activity, and will not be available to anyone else.

If sign-in sheets are used, which are necessary for verifying the completion of activities and for reporting purposes, the data on these sheets will only be accessible to the project coordinator and will be used exclusively for reporting.

Children will not be photographed or recorded without the consent of their parents or guardians. In cases where photographing is necessary for reporting purposes, the photos will not be published or shared publicly. If activities or programmes involving minors are photographed or recorded, their faces will be obscured.

## **10. Appeal Mechanism**

Any staff member, associate, or volunteer who is subject to a decision following a disciplinary or safeguarding procedure has the right to appeal against that decision.

- Appeals must be submitted in writing within 8 days of receiving the decision;
- Appeals should be addressed to the Board of Directors of the Youth Center Dalj, which acts as the independent and final decision-making body in the appeal process;
- If the initial decision was made by the Board of Directors, an independent external body or qualified professional (e.g. legal advisor or relevant safeguarding authority) shall be appointed to review the appeal;
- The appeal process must be conducted impartially, ensuring that all parties are heard and that the best interests and safety of the child remain the primary consideration;
- A final decision on the appeal must be issued within a timeframe of 15 to 30 days, and communicated in writing to all relevant parties;
- The internal appeal procedure does not exclude the right of any party to seek further protection of their rights before competent institutions of the Republic of Croatia, in accordance with applicable legislation (including courts, social welfare services, and other authorised bodies).

## 11. Document Review

The Child Protection Policy of the Youth Center Dalj is available at the following link:

<https://czmd.hr/dokumenti/>

This Child Protection Policy will be reviewed annually, and more frequently if necessary, in the event that any practices or provisions are found to be inadequate, or depending on the nature of activities carried out with minors.

Policy Reviewed and Approved by:

Milica Sevkić, Association Manager

In Dalj, 1 April 2026

